



## HOSPITAL SAN VICENTE FUNDACIÓN ASOCIACIÓN DE USUARIOS

### ACTA No. 1

LUGAR: Reunión virtual

FECHA: 18 de febrero de 2021

PRÓXIMA REUNIÓN: 11 de marzo de 2021

HORARIO: 2:00 pm a 4:00 pm

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.
3. Informes:
  - 3.1 Reuniones Comité de Ética.
  - 3.2 Reunión del grupo de experiencia del paciente.
  - 3.3 Quejas anónimas.
4. Fondo de solidaridad.
5. Propositiones y varios.

### CONCLUSIONES

1. *Asistentes:* Claudia Ramírez, Yolanda Callejas, Jenny Escobar, Laura Victoria Gómez y María Ofelia Mora, la Sra. Fátima Monsalve y se excusará para asistir a la reunión.
2. El acta de la reunión del mes de noviembre fue leída y aprobada sin observaciones.
3. Informes:
  - 3.1 **Comité de Ética:** El Comité se ha reunido periódicamente de forma virtual el tercer viernes de cada mes, en las reuniones se han analizado y evaluado la historia Clínica presentada por Trabajo Social, Psiquiatría y el grupo de trasplantes, relacionada tanto con donantes vivos como receptores de órganos y se ha tratado de dar respuesta a las inquietudes relacionadas con el momento más adecuado para llevar estas personas a cirugía debido a la situación generada por la pandemia del Covi 19. Igualmente en estas reuniones se discuten situaciones complejas presentadas durante el tratamiento de paciente, las que son consideradas dilemas éticos por los profesionales de la salud; estas reuniones proporcionan aprendizajes muy valiosos tanto para el comité como para todo el personal de la salud que participa.

Es importante destacar que esta forma de reflexión ética agrega valor a la prestación de servicios de salud, y devela aspectos más profundos de lo que implica la atención al paciente y su familia.

### **3.2 Reunión del Grupo de Experiencia del paciente:**

La reunión fue convocada por la Sra. Catalina Echeverri, la representante de la Asociación de Usuarios a la reunión fue informada del día ni la hora; debido a que la reunión cambió de fecha y hora, la representante no pudo asistir y le informó a la Sra. Catalina quien quedó de enviar el informe de la reunión a la representante de la Asociación.

### **3.3 Quejas anónimas:**

Se analizaron las quejas presentadas en el mes de enero y diciembre de 2020, un total de tres quejas.

### **4. Fondo de Solidaridad:**

La Sra. Yolanda aclara una consignación realizada a la cuenta del hijo de la Sra. Fátima. Debido a que el fondo en el momento cuenta con algunos recursos la Sra. Claudia propone aplazar los aportes al fondo para el momento en que se vuelva a la normalidad.

### **5. Propositiones y varios:**

La Sra. Claudia comenta que a solicitud de la Sra. Catalina Echeverri la Asociación elaboró el texto para una tarjeta de condolencias para ser enviada a las familias de las personas que han fallecido en el hospital. En este momento la Asociación está pendiente de la decisión que tome la jefe de Comunicaciones.

Con motivo del fallecimiento del esposo de la Sra. Fátima, la Asociación envió a la Familia una tarjeta de condolencias acompañada de orquídeas.

Durante el mes de diciembre la Asociación participó en la Novena de Navidad. Igualmente se envió una donación (frascos de acid mantle) al Hospital.

La reunión se dio por terminada a las 3:00 pm.

Elaboró el Acta Ma. Ofelia Mora L.

CLAUDIA RAMÍREZ.

JENNY ESCOBAR.

YOLANDA CALLEJAS.

LAURA VICTORIA GÓMEZ

MA. OFELIA MORA.