



HOSPITAL SAN VICENTE FUNDACIÓN ASOCIACIÓN DE USUARIOS

ACTA No. 1

LUGAR: Hospital San Vicente Fundación, Sala de reuniones piso 4^o

FECHA: 06 de febrero de 2020

PRÓXIMA REUNIÓN: 05 de marzo de 2020

HORARIO: 2:00 pm a 4:00 pm

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.
3. Informes:
 - 3.1 Grupo Experiencia del paciente.
 - 3.2 Apertura de buzones.
 - 3.3 Actividades realizadas por los miembros de la Asociación.
4. Fondo de solidaridad.
5. Propositiones y varios.

CONCLUSIONES

1. *Asistentes:* Claudia Ramírez, Yolanda Callejas, Jenny Escobar, y Fátima Monsalve y María Ofelia Mora, la Sra. Laura Victoria Gómez se excusó para asistir a la reunión.
2. El acta de la reunión del mes de Diciembre fue leída y aprobada sin observaciones.
3. Informes:
 - 3.1 Grupo Experiencia del paciente: A esta reunión asistieron La Sra. Yolanda Callejas y Claudia Ramírez quienes hacen un informe completo de la reunión

en la que se trataron temas como: Los derechos de los usuarios que son vulnerados en la Institución, este punto será analizado y tendrá algunas variables que serán parte del análisis del Comité de Ética hospitalario.

Revisión de la planilla de las visitas de los pacientes.

Revisión y análisis de las actividades de salud realizadas por la Institución en el año 2029.

Reorganización del contar center.

Motivar a los usuarios para la utilización de los buzones de quejas, reclamos y felicitaciones.

Colocación de nuevas maquinas dispensadoras de café en varios de los servicios de la Institución.

Definir los refrigerios que recibirán los usuarios del laboratorio clínico.

Realización de convenio interinstitucional con la empresa CitySura.

En la actualidad existen en la Institución suficientes dispensadores de agua.

La Sala de Paz tendrá los servicios y el acompañamiento de la Funeraria San Vicente de Paúl.

El Hospital realizará una misa semanal por los pacientes fallecidos.

Se anexa informe detallado de esta reunión.

3.2 **Apertura de buzones:** Esta actividad fue realizada por la Sra. Yolanda Callejas, quien deja el informe de esta actividad. Se informa además que el formato para esta actividad fue rediseñado.

3.3 **Quejas anónimas:** En el mes de diciembre existen dos quejas: regular atención en el restaurante y el personal de vigilancia no se encuentra en su lugar de trabajo: en enero se presentaron dos quejas, las que están relacionadas con el cumplimiento de los horarios en el hospital día y la espera de uno de los porteros para abrir la puerta.

3.4 **Actividades realizadas por los miembros de la Asociación de Usuarios:** Se asistió a la ronda de la alegría el 11 de diciembre y a la novena de Navidad para esta actividad la Asociación aportó \$60.000.

4. **Fondo de Solidaridad:** La Tesorera Sra. Fátima Monsalve encargada del fondo recoge la cuota de meses anteriores y del mes de Febrero.

La reunión se dio por terminada a las 4:00 pm.

Elaboró el Acta Ma. Ofelia Mora L.

CLAUDIA RAMÍREZ.

JENNY ESCOBAR.

YOLANDA CALLEJAS.

MA. OFELIA MORA.