

<b>Nombre del equipo</b>	Comité de Ética Asistencial (virtual) extra		
<b>Líder de la Reunión</b>	Ferney Alexander Rodríguez Tobón		
<b>Fecha (dd-mm-aa) y Hora</b>	04-12-2020	<b>Acta Nro.</b>	13-2020

**1. Verificación de quórum, indicando expresamente la existencia del quórum válido para deliberar y decidir.**

**Convocados**

<b>Nombre(s) y Apellidos completos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Asiste Si / No (Justificación)</b>
Ferney Alexander Rodríguez Tobón	Médico Internista Director Gestión Clínica	Si
José Humberto Duque Zea	Médico Filósofo	Si
Sandra Milena Velásquez Palacio	Directora Enfermería	No (Asiste Katherine Santa)
Luisa Fernanda Ahunca Velásquez	Neuro-siquiatra	Si
Donis Leonisa Lopera Arango	Docente programa de enfermería - UCO	No
Maria Ofelia Mora	Miembro asociación de usuarios	Si
Dora Cardona	Médica de cuidados paliativos, bioética (invitada)	Si
Jorge Armando Guzmán	Sacerdote y médico, capellán (invitado)	No

**2. Orden del día**

- Presentación casos Donante Vivo
- Varios

Asiste a la reunión como invitados: Lina Ángel, Abogada y Gerente Jurídica de la Institución. De parte del comité de trasplantes asiste Dr. Luis Guillermo Toro (Director UFI trasplantes), Dr. Luis Manuel Barrera (Cirujano de trasplantes).

### 3. Presentación y análisis de los temas a tratar

#### Tema 1: Actividad de capacitación mensual

**Conclusiones:**

- No se realiza actividad

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### Tema 2: Derechos Vulnerados

**Conclusiones:**

No se revisa en esta reunión

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Presentar documentos y procedimiento de derechos institucionales en el contexto de la política de humanización institucional	Sandra Velásquez	31-03-2020			Se ha realizado presentación y está en revisión aplazado por consideraciones de la pandemia por covid19. Se aplaza fecha a 30-06-2020

#### Tema 3: Humanización

**Conclusiones:**

- Sin novedades

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### Tema 4: Voluntades anticipadas

**Conclusiones:**

- Sin novedades

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**Tema 5: Capacitaciones**

- No desarrollado

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**Tema 6: Presentación caso donante vivo: Beatriz Elena Dávila Morales, CC 1152197953**

- Se presenta caso para evaluar por Donante Vivo
- Hemos revisado la historia clínica de la señora Beatriz Elena Dávila Morales, identificada con cédula de ciudadanía 1.152.197.953, especialmente lo concerniente a la posibilidad de ser Donante Vivo para Trasplante Renal del paciente Camilo Dávila Morales, identificado con cédula de ciudadanía 1.152.453.529, de quien es su hermana, y procedemos a emitir un Concepto favorable para la realización de dicho procedimiento, luego de revisar las notas médicas de la Junta Médica realizada el 19 de octubre del 2020, y los conceptos de siquiatría (Dra. Marle Duque, 27 de mayo de 2020) y el concepto emitido por trabajo social (Diana María Zamorano López, 27 de mayo de 2020), y conocer el proceso de consentimiento informado y educación realizado a la señora Beatriz Elena Dávila Morales, a quien además contactamos vía telefónica y nos contó el proceso que ha tenido para ser donante vivo. Recomendamos buscar todas las estrategias pertinentes que permitan tener un buen control del dolor posoperatorio de la paciente en relación con el tipo de procedimiento a realizar, y permitir un seguimiento clínico estrecho posterior, no sólo en el corto sino en el largo plazo.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Enviar nueva respuesta a comité de trasplantes	Ferney Rodríguez	04-12-2020			

**Tema 7: Presentación caso donante vivo: Yuri Andrea López Montoya, CC 21628291**

- Se presenta caso para evaluar por Donante Vivo
- Hemos revisado la historia clínica de la señora Yuri Andrea López Montoya, identificada con cédula de ciudadanía 21.628.291, especialmente lo concerniente a la posibilidad de ser Donante Vivo para Trasplante Renal de la paciente Zully Johana Jaramillo López, identificada con cédula de ciudadanía 1.036.402.778, de quien es su tía, y procedemos a emitir un Concepto favorable para la realización de dicho procedimiento, luego de revisar las notas médicas de la Junta Médica realizada el 3 de diciembre del 2020, y los conceptos de siquiatría (Dra. Lina María Ramírez, 08 de marzo de 2019) y el concepto emitido por trabajo social (Diana María Zamorano López, 14 de febrero de 2019), y conocer el proceso de consentimiento informado y educación realizado a la señora Yuri Andrea López Montoya, a quien además contactamos vía telefónica y nos contó el proceso que ha tenido para ser donante vivo. Al Comité le preocupaba el tiempo de la última evaluación por siquiatría de la receptora (diciembre 2016) por lo que recomendamos actualizar la valoración, la cual fue realizada el día de hoy por siquiatría (Dra. Lina María Ramírez). Recomendamos buscar todas las estrategias pertinentes que permitan tener un buen control del dolor posoperatorio de la paciente en relación con el tipo de procedimiento a realizar,

y permitir un seguimiento clínico estrecho posterior, no sólo en el corto sino en el largo plazo.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Enviar respuesta a comité de trasplantes	Ferney Rodríguez	04-12-2020			

#### 4. Proposiciones y Varios

**Tema 1:** Documento lineamientos bioéticos en pandemia

**Conclusiones:**

1. Sin novedades al respecto

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### 5. Identificación de temas a divulgar

Tema a divulgar	Responsable de la divulgación	A quién(es) se debe divulgar

**Nota:**

Dentro de los compromisos se incluyen cuando se requiera, la divulgación y reporte a otro nivel de gestión de algún(os) del(os) tema(s) tratado(s) en la reunión.

<b>Nombre del secretario de la reunión</b>	<b>Ferney Rodríguez T</b>
--	---------------------------

## AUDITORÍA AL DESEMPEÑO DE LA REUNIÓN

FACTOR A CONTROLAR		SI	NO	OBSERVACIONES
1	¿Llegó el equipo puntualmente?	X		
2	¿Se revisaron indicadores durante la reunión? (si corresponde al equipo)	x		Derechos vulnerados
3	¿Se realizó seguimiento a oportunidades de mejora de diferentes fuentes? (si corresponde al equipo)			NA
4	¿Se tomaron acciones y/o decisiones basadas en datos y/o resultados de los indicadores?	x		
5	¿Se cumplen las tareas asignadas?	x		
6	¿Se identifican temas para comunicar y/o validar con otras personas y/o equipos?	x		

Después de puesta en común la interventoría, anotar los aportes hechos por el grupo para el mantenimiento y desarrollo de las actividades de la reunión.

<b>Nombre del Auditor de la reunión</b>	Luisa Fernanda Ahunca
---	-----------------------