

<b>Nombre del equipo</b>	Comité de Ética Asistencial (virtual)		
<b>Líder de la Reunión</b>	Ferney Alexander Rodríguez Tobón		
<b>Fecha (dd-mm-aa) y Hora</b>	15-05-2020	<b>Acta Nro.</b>	05-2019

**1. Verificación de quórum, indicando expresamente la existencia del quórum válido para deliberar y decidir.**

**Convocados**

<b>Nombre(s) y Apellidos completos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Asiste Si / No (Justificación)</b>
Ferney Alexander Rodríguez Tobón	Médico Internista Director Gestión Clínica	Si
José Humberto Duque Zea	Médico Filósofo	Si
Sandra Milena Velásquez Palacio	Directora Enfermería	Si
Luisa Fernanda Ahunca Velásquez	Neuro-siquiatra	Si
Donis Leonisa Lopera Arango	Docente programa de enfermería - UCO	No
Maria Ofelia Mora	Miembro asociación de usuarios	Si
Dora Cardona	Médica de cuidados paliativos, bioética	No
Jorge Armando Guzmán	Sacerdote y médico, capellán	Si

**2. Orden del día**

- Revisión casos donante vivo
- Lineamientos éticos en pandemia
- Varios

### 3. Presentación y análisis de los temas a tratar

#### Tema 1: Actividad de capacitación mensual

**Conclusiones:**

- No se realiza actividad

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### Tema 2: Derechos Vulnerados

**Conclusiones:**

No se revisa en esta reunión

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Presentar documentos y procedimiento de derechos institucionales en el contexto de la política de humanización institucional	Sandra Velásquez	31-03-2020			Se ha realizado presentación y está en revisión aplazado por consideraciones de la pandemia por covid19. Se aplaza fecha a 30-06-2020

#### Tema 3: Humanización

**Conclusiones:**

- Sin novedades

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### Tema 4: Voluntades anticipadas

**Conclusiones:**

- Sin novedades

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Presentar formato completo de voluntades anticipadas	Dora Cardona Ferney Rodríguez	31-12-2017			Se tuvo presentación por parte de asesora de ministerio en relación al tema y se decidió no tener formato

					institucional por ahora. Se cierra tarea.
--	--	--	--	--	---

### Tema 5: Capacitaciones

- No desarrollado

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

### Tema 6: Presentación caso Donante Vivo: José Fernando Rodríguez Goez

- Hemos revisado la historia clínica del señor José Fernando Rodríguez Goez, identificado con cédula de ciudadanía 92.539.703, especialmente lo concerniente a la posibilidad de ser Donante Vivo para Trasplante Renal de la paciente Alba Nora Jaramillo Carvajal, identificada con cédula de ciudadanía 43.960.244, de quien es su esposo, y procedemos a emitir un Concepto favorable para la realización de dicho procedimiento, luego de revisar las notas médicas de la Junta Médica realizada el 07 de mayo del 2020, y los conceptos de siquiatría (Dra. Lina María Ramírez Giraldo, 21 de febrero de 2020) y el concepto emitido por trabajo social (Diana María Zamorano López, 09 de marzo de 2020), y conocer el proceso de consentimiento informado y educación realizado al señor Rodríguez Goez, con quien se entabló conversación telefónica y nos pudo contar el proceso que ha tenido para ser donante vivo. Recomendamos buscar todas las estrategias pertinentes que permitan tener un buen control del dolor posoperatorio del paciente en relación con el tipo de procedimiento a realizar, y permitir un seguimiento clínico estrecho posterior, no sólo en el corto sino en el largo.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Documentación de la historia clínica para enviarlo y crear documento de Historias de Vida	Ferney Rodríguez Jose Humberto Duque	28-02-2020	x		

### Tema 7: Presentación caso Donante Vivo: Leidy Yulieth Espinosa

#### Conclusiones:

- Hemos revisado la historia clínica de la señora **Leidy Yulieth Espinosa**, identificada con cédula de ciudadanía 43.960.244, especialmente lo concerniente a la posibilidad de ser Donante Vivo para Trasplante Renal del paciente **Royer Esmidt Pemberty Espinosa**, identificado con cédula de ciudadanía 1.128.441.772, de quien es su hermana, y procedemos a emitir un Concepto favorable para la realización de dicho procedimiento, luego de revisar las notas médicas de la Junta Médica realizada el 13 de febrero del 2020, y los conceptos de siquiatría (Dra. Lina María Ramírez Giraldo, 07 de febrero de 2020) y el concepto emitido por trabajo social (Diana María Zamorano López, 05 de febrero de 2020), y conocer el proceso de consentimiento informado y educación realizado a la señora Leidy Yulieth Espinosa, a

quien además contactamos vía telefónica y nos contó el proceso que ha tenido para ser donante vivo. Recomendamos buscar todas las estrategias pertinentes que permitan tener un buen control del dolor posoperatorio de la paciente en relación con el tipo de procedimiento a realizar, y permitir un seguimiento clínico estrecho posterior, no sólo en el corto sino en el largo.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

#### 4. Proposiciones y Varios

**Tema 1:** Integrantes comité ética asistencial

**Conclusiones:**

- Se presenta interés personal y desde Dirección de Enfermería de la participación de a Coordinadora de Enfermería Katherine Santa de participar en el comité de ética asistencial de la institución. Se considera conveniente su participación, se dejará como invitada mientras se puede oficializar desde Dirección General el nombramiento.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Revisar con Dirección General resolución para nombramiento oficial de miembros de comité de ética	Ferney Rodríguez	28-02-2020	x		Se revisó con Dirección General tema integrantes del Comité y se indica que los integrantes del Comité son quienes están del acta de nombramiento oficial; los demás quedan como invitados.

#### 5. Identificación de temas a divulgar

Tema a divulgar	Responsable de la divulgación	A quién(es) se debe divulgar

**Nota:**

Dentro de los compromisos se incluyen cuando se requiera, la divulgación y reporte a otro nivel de gestión de algún(os) del(os) tema(s) tratado(s) en la reunión.

<b>Nombre del secretario de la reunión</b>	<b>Ferney Rodríguez T</b>
--	---------------------------

## AUDITORÍA AL DESEMPEÑO DE LA REUNIÓN

FACTOR A CONTROLAR		SI	NO	OBSERVACIONES
1	¿Llegó el equipo puntualmente?	X		
2	¿Se revisaron indicadores durante la reunión? (si corresponde al equipo)	x		Derechos vulnerados
3	¿Se realizó seguimiento a oportunidades de mejora de diferentes fuentes? (si corresponde al equipo)			NA
4	¿Se tomaron acciones y/o decisiones basadas en datos y/o resultados de los indicadores?	x		
5	¿Se cumplen las tareas asignadas?	x		
6	¿Se identifican temas para comunicar y/o validar con otras personas y/o equipos?	x		

Después de puesta en común la interventoría, anotar los aportes hechos por el grupo para el mantenimiento y desarrollo de las actividades de la reunión.

<b>Nombre del Auditor de la reunión</b>	Sandra Velásquez
---	------------------