

<b>Nombre del equipo</b>	Comité de Ética Asistencial -extra		
<b>Líder de la Reunión</b>	Sandra Velásquez P. (Cristina Chavarría)		
<b>Fecha (dd-mm-aa) y Hora</b>	18 de abril de 2023	<b>Acta Nro.</b>	04-2023

**1. Verificación de quórum, indicando expresamente la existencia del quórum válido para deliberar y decidir.**

**Convocados**

<b>Nombre(s) y Apellidos completos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Asiste Si / No (Justificación)</b>
Ferney Alexander Rodríguez Tobón	Médico Internista- representante médico	no
Sandra Milena Velásquez Palacio	Directora Unidad Medicina Privada – Presidente del comité-representante de experiencia del paciente	En vacaciones
Luisa Fernanda Ahunca Velásquez	Médico Neuro-siquiatra	no
María Ofelia Mora	Miembro asociación de usuarios	no
Henry Solano	Abogado	Si
Elizabeth Cristina Chavarría	Coordinadora de enfermería oncología-representante de enfermería	Si
Oscar Jaime Zuluaga	Médico intensivista- representante médico.	Si
Diana Zamorano	Trabajadora social	Si
Luis Barrera	Cirujano de trasplantes	Si

**2. Orden del día**

1. Análisis donante vivo

### 3. Presentación y análisis de los temas a tratar

#### Tema 1: Revisión de compromisos

**Conclusiones:** NA

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación
Desarrollar la cartilla de educación al paciente donante vivo y permitir una constancia de entendimiento de esta educación por parte del paciente	Ana María Henao	22 abril de 2022	X		
Realizar una reunión por fuera del comité con doña Ofelia e identificar el mecanismo para presentar el análisis de derechos vulnerados.	Sandra Velásquez Catalina Echeverri (experiencia del paciente)	22 abril de 2022	X		
Definir cuál es la mejor estrategia para las charlas en bioética (conversatorios, charlas presenciales-youtube)	Sandra Velásquez-Sara Naranjo (comunicaciones)	22 abril de 2022	X		
Realizar búsqueda de las opciones académicas para la formación en bioética de los miembros del comité y del personal asistencial del hospital.	Sandra Velásquez-Diana Molina (Dirección general)	22 abril de 2022	X		
Indagar si es una buena opción tener un representante de la universidad en el comité, en lo posible que esta persona sea experto en bioética, se puede evaluar con la UCO o en UPB está el Dr. Carlos Alberto Gómez Fajardo, ginecólogo, conocedor del tema (propuesta Dr. Henry)	Sandra Velásquez-Diana Molina (Dirección general)	22 abril de 2022	X		Se propone fortalecer el comité con los miembros ya seleccionados antes de tener otros actores.
Enviar a los miembros del comité las cartas de confidencialidad. (declaración de prebendas)	Sandra Velásquez	Mayo 2023	X		Se deja firmado el documento de confidencialidad por parte de todos los miembros del comité y queda pendiente el

					de prebendas posterior a la definición de la política.
Recolectar cartas de confidencialidad firmadas.	Sandra Velásquez	21 abril de 2023	x		
Organizar formato de evaluación de casos de donante viva y entrevista por parte de los miembros del comité de ética.	Sandra Velásquez Cristina Chavarría	27 de mayo de 2022	X		
Socializar el correo electrónico del comité	Sandra Velásquez Cristina Chavarría	27 de mayo de 2022	X		
Hacer un consolidado de las quejas relacionadas con información, de lo corrido del año. De aquellas relacionadas con explicación o información específicamente con la atención del paciente que puedan estar relacionadas con el consentimiento informado o la necesidad de este.	Sandra Velásquez	22 julio de 2022	X		
Conversar y acordar con el presidente del comité de ética del Hospital Universitario la opción de tener un diplomado en conjunto para los miembros del comité y para el personal asistencial de ambos hospitales.	Sandra Velásquez	22 de julio de 2022	X		
Realizar un Hospital al día	Cristina Chavarría	Agosto 2022	X		
Realizar un conversatorio para el mejoramiento	Sandra Velásquez	Agosto 2022	X		
Pasar al comité de historia clínica para evaluación de la necesidad de adicional a tener el consentimiento informado explícito y firmado, es necesario tener en la nota de médico nefrólogo o de cirujano de trasplante en la que se detallen los riesgos y la información entregada al paciente.	Sandra Velásquez	25 noviembre 2022	x		
Incluir en el plan de acción	Sandra	20 de enero de	x		Se envía correo al presidente

de 2023, la participación de algunos integrantes del comité de ética del Hospital Universitario, con la ponencia de temas de bioética.	Velásquez	2023			del comité de ética del Hospital de Medellín
Se plantea como importante hacer un resumen del comportamiento anual, para entender mejor cuales mejoraron.	Sandra Velásquez	17 febrero de 2023	x		
Se plantea desde el comité de ética la necesidad de revisar la aplicación de otras estrategias que puedan mitigar la presencia de quejas en la variable de cortesía y disposición.	Sandra Velásquez	17 marzo de 2022	x		Se entrega la tarea al área de experiencia del paciente donde se define la estrategia.

## Tema 2: Donante vivo

### Conclusiones:

De acuerdo a solicitud enviada a nuestro comité de ética asistencial el día 31 de marzo de 2023, y de concordancia a la normatividad vigente, especialmente lo que se refiere al decreto 2493 del 2004 en el artículo 16, numeral c, hemos revisado la historia clínica del señora **Katia Lucia Escobar Sánchez cc 51717342 donante**, especialmente lo relacionado con la posibilidad de ser donante vivo para trasplante renal del paciente **cc Jairo Alfonso de Jesús Escobar Sánchez cc 19233068 receptor**, de quien es su hermano, procedemos a emitir un **concepto favorable** para la realización de dicho procedimiento, luego de escuchar el contexto clínico presentado por el Dr. Oscar Zuluaga, Médico intensivista miembro del comité de ética, de revisar las notas médicas de la Junta Médica realizada el 30 de marzo de 2023, y los conceptos de Siquiatría (Dra. Marle Isabel Duque, del 24 de febrero de 2023), el concepto emitido por trabajo social (Diana María Zamorano López, 24 de febrero de 2023) y nefrología (Dra. Dabely Palacios, 21 de marzo de 2023), se evalúa también el proceso educativo realizado por la enfermera Daniela Gómez, el día 30 de marzo de 2023, y luego de conocer el proceso de consentimiento informado a la Señora **Katia Lucia Escobar Sánchez**. Como parte del proceso para emitir un concepto por parte del comité de ética, se realiza entrevista por parte del comité de ética a la señora **Katia Lucia Escobar Sánchez**, en la cual se ratifica la voluntad de donación altruista, sin evidencia de presión o ganancia secundaria, con entendimiento de los riesgos y de la educación que se le brindó durante el proceso de preparación. Recomendamos buscar todas las estrategias pertinentes que permitan tener un buen control del dolor posoperatorio del paciente en relación con el tipo de procedimiento a realizar, y permitir un seguimiento clínico estrecho posterior, no sólo en el corto sino en el largo plazo.

Le recordamos que el Comité es un lugar de encuentro plural e interdisciplinario que ayuda a aclarar valores y principios éticos que faciliten el diálogo del profesional de la salud con su paciente y la familia acerca de las más racionales y prudentes decisiones. Los miembros del Comité estamos siempre dispuestos a resolver cualquier otra inquietud de tipo ética que surja en el proceso de atención de los pacientes.

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**Tema 5: Consentimiento informado**

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**Tema 6:**

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**4. Proposiciones y Varios**

**Tema 1:**

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**Tema 2:**

Conclusión:

Compromisos	Responsable	Fecha de cumplimiento dd-mm-aaaa	Cumplido		
			Si	No	Observación/Justificación

**5. Identificación de temas a divulgar**

Tema a divulgar	Responsable de la divulgación	A quién(es) se debe divulgar
-----------------	-------------------------------	------------------------------

NA		
----	--	--

**Nota:**

Dentro de los compromisos se incluyen cuando se requiera, la divulgación y reporte a otro nivel de gestión de algún(os) del(os) tema(s) tratado(s) en la reunión.

<b>Nombre del secretario de la reunión</b>	Cristina Chavarría
--	--------------------

### AUDITORÍA AL DESEMPEÑO DE LA REUNIÓN

FACTOR A CONTROLAR		SI	NO	OBSERVACIONES
1	¿Llegó el equipo puntualmente?	X		
2	¿Se revisaron indicadores durante la reunión? (si corresponde al equipo)		X	
3	¿Se realizó seguimiento a oportunidades de mejora de diferentes fuentes? (si corresponde al equipo)		x	
4	¿Se tomaron acciones y/o decisiones basadas en datos y/o resultados de los indicadores?	x		
5	¿Se cumplen las tareas asignadas?	x		
6	¿Se identifican temas para comunicar y/o validar con otras personas y/o equipos?	x		

Después de puesta en común la interventoría, anotar los aportes hechos por el grupo para el mantenimiento y desarrollo de las actividades de la reunión.

<b>Nombre del Auditor de la reunión</b>	Sandra Velásquez
---	------------------